

geiger&waltner **landschaftsarchitekten** sucht ab sofort

Technische:n Angestellte:n – Bauwesen Organisation / Rechnungswesen / Protokollierung (m/w/d)

Vollzeit (ggf. Teilzeit möglich)

geiger&waltner landschaftsarchitekten ist im Bereich Umwelt- und Freiraumplanung tätig. Schwerpunkt unserer Arbeit ist die Objektplanung mit gestalterischen und technischen Planungen von innerstädtischen Freiflächen, Stadtplätzen, anspruchsvollen Straßenräumen, sowie die Erschließung von Wohnanlagen und Spiel-, Sport- und Freizeitflächen.

Was erwartet Sie?

- Sie unterstützen bei der Koordination, Organisation & Überwachung des Baustellenablaufs
- Sie übernehmen die strukturierte Organisation von projektbezogenen Daten, Revisions-/ Dokumentationsunterlagen, Plan- & Ordnerführung
- Sie sorgen für arbeitsvorbereitende Maßnahmen (Mengenermittlung, Angebotseinholung, Aufmaß- und Angebotsprüfung etc.)
- Sie assistieren bei der Rechnungsprüfung und -bearbeitung
- Sie verantworten die Korrespondenz mit projektbeteiligten Lieferanten, Nachunternehmern, Fachplanern, Behörden, Sachverständigen, Hausverwaltungen
- Sie kümmern sich um die Vor- und Nachbereitung von Baubesprechungen, Vergaben, Abnahmen, Übergaben und Prüfungen, inkl. Protokollwesen

Was sollten Sie mitbringen?

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich oder eine technische Ausbildung im Baubereich
- Sie konnten idealerweise schon Berufserfahrung und Kenntnisse in der Baubranche sammeln
- Sie sind sicher im Umgang mit MS Office
- Sie zeichnen sich durch Ihre Zuverlässigkeit, Belastbarkeit und Verantwortungsbewusstsein aus
- Sie arbeiten eigenverantwortlich, selbstständig, organisiert und sorgfältig
- Sie haben Freude am konstruktiven Austausch im Team und sind kommunikationsfreudig
- Sie besitzen sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Was bieten wir Ihnen?

- Unbefristeter Arbeitsvertrag mit einer attraktiven Gehaltsstruktur
- Zeit zur Einarbeitung und Betreuung durch erfahrene Mitarbeiter:innen
- Individuelle Weiterbildungs- und Qualifizierungsmöglichkeiten
- Familiäres Umfeld mit einem freundlichen Arbeitsklima und aktiver Integration ins Arbeitsteam
- Firmenveranstaltungen wie Sommerfeste, Weihnachtsfeiern und Teamevents
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (Yoga)
- E-Bike Leasing über den Arbeitgeber

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail oder Post an:

Ansprechpartner: Herr Waltner
geiger&waltner landschaftsarchitekten
Burghaldegasse 26 · 87435 Kempten
fw@geiger-waltner.de · www.geiger-waltner.de